



Functiebeschrijving Jeugdvoorzitter

De jeugdvoorzitter leidt het jeugdbestuur en zorgt voor een goed georganiseerde jeugdafdeling. Voetbalplezier en de ontwikkeling van jeugdspelers staan centraal, met een balans tussen prestatiegericht en recreatief voetbal die past bij de verenigingsvisie.

Positie binnen de vereniging

De jeugdvoorzitter is lid van het hoofdbestuur en verbindt de jeugdafdeling, de technische commissie (TC) en het bestuur van SJC.

Kerntaken en verantwoordelijkheden

Jeugdbeleid. Samen met de TC het jeugdbeleid voorbereiden en actualiseren, vertalen naar doelen en activiteiten en de uitvoering en voortgang bewaken.

Leidinggeven. Vergaderingen van de jeugdcommissie voorbereiden en voorzitten, taken en termijnen afspreken, leden ondersteunen en toezien op naleving van functiebeschrijvingen en besluiten. Commissieleden blijven verantwoordelijk voor hun eigen taken.

Coördineren. Het coördineren van en meewerken aan de werving van nieuwe jeugdbestuursleden.

Vrijwilligers. De werving van commissieleden en jeugdtrainers organiseren, voor trainers met TC. Met coördinatoren de behoefte aan leiders en andere vrijwilligers signaleren en bezetting, ondersteuning en werkbelasting bewaken.

Jeugdleden en samenwerking. Werving van jeugdspelers en betrokkenheid van ouders bevorderen. Met de TC afstemmen over de organisatie van trainingen en wedstrijden. Samenwerken met de seniorenafdeling bij de doorstroming en voetbalactiviteiten en overige jeugdactiviteiten op elkaar afstemmen.

Communicatie. Het bestuur informeren over voortgang en knelpunten, besluiten delen met betrokkenen en heldere communicatie met spelers en ouders organiseren. De jeugdafdeling vertegenwoordigen bij officiële gelegenheden en externe contacten.

Knelpunten. Problemen signaleren, doorgeleiden naar de verantwoordelijke functionaris, waar passend bemiddelen en de afhandeling volgen. Zaken buiten het eigen mandaat of met verenigingsbreed belang aan het bestuur voorleggen.

Financiën. Met de penningmeester de (meerjaren-)jaarbegroting voor de jeugdafdeling opstellen. Het budget bewaken, afwijkingen bespreken en zo nodig bijsturen. Uitgaven buiten de begroting vooraf aan het bestuur voorleggen.

Bevoegdheden en afbakening

De jeugdvoorzitter coördineert, verdeelt taken in overleg en spreekt betrokkenen aan op afspraken, binnen het verenigingsbeleid, de goedgekeurde begroting en het bestuursmandaat. Voetbaltechnische keuzes altijd in overleg met de TC; de jeugdvoorzitter bewaakt de organisatorische samenwerking en voortgang.

Tijdsbesteding en continuïteit

Indicatie: 8 tot 12 uur per week