



Notulen ALV 20-11-2025

1. **Opening**

Voorzitter opent de vergadering om 20:03u. en heet de leden en ereleden welkom.
Ereleden aanwezig: Willem Braun, Jeanette Wijnands, Herman Meijvogel.
Aan alle aanwezigen gevraagd de presentielijst te ondertekenen.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld met 10 punten. Dit met inachtneming dat het onderwerp 'Beleidsplan' als laatste wordt behandeld (zie ook mededelingen).

2. **Ingekomen en verzonden stukken**

Geen ingekomen stukken.

3. **Mededelingen,**

- Afwezig zijn Lennart van der Wilk, Sjaak Verkade, Jan Mesker
- Verhuurcontract afgesloten met Organisatie voor Huiswerkbegeleiding. Het gaat hier om de spreekkamers en de bestuurskamer/sponsorhome die 4 middagen in de week, na schooltijd. Brengt op jaarbasis ca. € 10k op.
Opmerking Hans Bierman: Er is wel gekeken welke ruimtes we zelf nodig hebben.
Toegelicht door de voorzitter dat er een evaluatie is gepland na 6 maanden.
- Antirook-beleid: Dit wordt verder behandeld bij punt 10, beleidsplan.
Door onderbezetting in het bestuur is dit onderwerp onderbelicht geweest. Net als de beleidsplannen en het vrijwilligersbeleid.
Bestuur bezig druk met operationele zaken i.p.v. beleidszaken.
- Geen verdere mededelingen uit de zaal.
- Punt 9 en 10 in oorspronkelijke agenda omgedraaid

4. **Notulen Algemene Ledenvergadering 19 juni 2025.**

De notulen zijn voorafgaand aan de jaarvergadering gepubliceerd op de website.
Voorzitter neemt notulen pagina voor pagina door.
Geen opmerkingen vanuit de zaal, dus de notulen zijn ongewijzigd vastgesteld.

5. **Jaarverslag secretaris 2024/2025**

Het jaarverslag is voorafgaand aan de jaarvergadering gepubliceerd op de website.
De voorzitter deelt mede dat secretaris Jan Mesker de opzet heeft gemaakt maar niet verder in staat was deze af te maken. Het afronden van het jaarverslag heeft de voorzitter met behulp van anderen opgepakt. De voorzitter neemt het jaarverslag door.
Geen opmerkingen uit de zaal waardoor het jaarverslag is vastgesteld en goedgekeurd.

6. **Financieel jaarverslag penningmeester 2024/2025**

De penningmeester licht het financiële jaarverslag 2024/2025 toe, w.o. de baten, de lasten en de balans.



“Een lid vraagt hoe het komt er dat er minder kantineopbrengsten zijn?
Verklaring: omdat een klapper als Willem II dit seizoen er niet was.”

7. Verslag van de kascommissie

De kascommissie (Nico van Schie en Fons Raaijmakers) doet verslag van de bevindingen t.a.v. de controle van de financiële administratie seizoen 2024/2025.

Nico van Schie en Fons Raaijmakers:

Op 11-11-2025 is de jaarlijkse controle uitgevoerd. Alle financiële stukken zijn zorgvuldig doorgenomen waarbij alle vragen door de penningmeester zijn beantwoord. Verzoek is om decharge te verlenen en welke is toegekend door de vergadering. Kascommissie stelt vast dat de interim penningmeester het gestelde vertrouwen heeft waargemaakt.

Aandachtspunt:

Cashflow verdient aandacht zodat er beter geanticipeerd kan worden aan eind van het seizoen.

8. Verkiezing kascommissie en plaatsvervangend lid

T.b.v. de controle van de financiële administratie seizoen 2025/2026 dient tijdens deze vergadering de kascommissie te worden benoemd.

Voorzitter informeert bij de aanwezige leden of er gegadigden zijn.

Hierop volgt geen reactie waardoor dit punt tijdens de ALV geen procedureel gevolg kan krijgen aangezien dit vanuit de ALV voorgedragen dient te worden.

Bestuur zal dus moeten werven.

9. Mutaties/verkiezingen bestuur

Jan Mesker treedt af en is niet herkiesbaar.

Harry Dons treedt op eigen initiatief af.

De Voorzitter doet woordje voor Harry en overhandigt hem een mooie bos bloemen als bedankje voor bewezen diensten.

Het bestuur draagt Barbara Turk en Wibe Hofland voor als nieuwe bestuursleden en vraagt de vergadering in te stemmen met de benoeming. De instemming is unaniem.

10. Beleidsplannen (algemeen en deelplannen)

Het Bestuur presenteert het concept-beleidsplan 2025-2030 en licht de verschillende speerpunten toe zoals Heren-, Dames- en Jeugdvoetbal, Organisatie, Vrijwilligers.

Er wordt gevraagd of het deel beleidsplan van de Jeugd al is uitgewerkt: wordt er onderscheid gemaakt tussen onderbouw en bovenbouw en worden deze trainers van de jeugd ook opgeleid om tot de 4^e divisie te komen?



Voorzitter koppelt terug dat dit onderdeel nog verder uitgewerkt dient te worden. Daarom ook 3 vacatures t.b.v. invulling Jeugdbestuur (incl. TV Jeugd) welke het beleid voor de Jeugd verder zullen uitwerken.

Tevens wordt de vraag gesteld rondom het rookbeleid, welk standpunt SJC aanneemt. De voorzitter licht toe welke stappen er tot nu toe binnen de vereniging zijn ondernomen maar dat men rekening dient het houden met het feit dat het sportpark een openbaar complex is en er dus geen verbod opgelegd kan worden. Wel wordt een ontmoedigingsbeleid opgesteld. Daarnaast is het bestuur in overleg met de Sportraad van de Gemeente Noordwijk om evt. vanuit de gemeente een rookverbod op te leggen. De Sportraad overlegt momenteel met het college.

11. Rondvraag

- Operatie kurk: komt er een 2^e ronde? Wanneer vindt dit plaats? Veld 3 is slecht.
 - ⇒ 2 weken geleden gemeente aangesproken. Vindt pas plaats in nieuwe jaar; potje bij de gemeente was leeg.
- Parkeerplaats voor bezoekende clubs (buitenkant vereniging), dan moet wel hek open.
 - ⇒ Hier zijn aangewezen personen voor die dit beter moeten bewaken; wordt doorgegeven.
- Hek bij hoofdingang moet wel open tijdens wedstrijden i.v.m. toegang ambulance.
 - ⇒ Hier zijn afspraken over. Mensen aanwezig in commissiekamer om hek open te doen.
- Zichtbaarheid commissiekamer voor verenigingen buitenaf kan beter.
 - ⇒ Bewijzering/naambordje zowel beneden als bovenaan trap plaatsen is een optie.
- Is er nagedacht om een verdeling te maken over de doeltjes? Deze slingeren over alle velden heen en er moet bij trainen continue gesleept worden.
 - ⇒ Trainers moeten dit organiseren en elkaar hierop aanspreken.
- Is er een 'on-boarding' voor vrijwilligers zodat duidelijk is wat van hen verwacht wordt?
 - ⇒ Dit is een onderdeel van het nog op te stellen vrijwilligersbeleid (onderdeel beleidsplan). Dit wordt hieraan toegevoegd.
- Is er een lijst van aanwezige mensen die een EHBO-diploma hebben?
 - ⇒ Dit is er niet. Lastig in te vullen omdat niet altijd bekend is wie op het complex aanwezig. Initiatief gestart om vrijwilligers de mogelijkheid te bieden tot een cursus reanimatie. Dit wordt in samenwerking met VVSB verder uitgerold. Hierbij is ook aandacht voor opleiding ook voor trainers!



- Hebben alle geregistreerde trainers hun VOG ingeleverd?
⇒ Er was een achterstand, hier wordt achteraan gegaan.
- Hoeveelheid auto's op de maandagavond op het terrein zelf aanwezig; er wordt onvoorzichtig gereden. Kan hier wat aan gedaan worden?
⇒ Dit is mogelijk gemaakt voor de mensen met een gehandicapten kaart (voor o.a. de bridgeclub). Hans Bierman geeft aan dat dit onderwerp bij de Supportersclub hoort en zal dit meenemen en de betreffende personen erop aanspreken.
- Hoofdtrainer SJC heeft de vereniging verlaten. Hoe zit het met de opvolging?
⇒ TC is hier druk mee bezig. Worden al veel cv's ontvangen van sollicitanten die zichzelf bij SJC melden. Wij willen de positie z.s.m. maar wel zorgvuldig invullen. Hierom wordt gekeken naar de optie een interim hoofdtrainer aan te stellen en zo meer tijd te creëren voor een passende trainer voor de langere termijn.

12. Sluiting

De Voorzitter sluit de vergadering om 21:47u.

Barbara Turk, secretaris